



Cessioni del quinto, delegazioni e pignoramenti

Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
Loc. Pila, Perugia
28 giugno 2018 | ore 9.00 – 17.00

PROGRAMMA DIDATTICO

Docente:

Fabio Venanzi, Dottore commercialista e Revisore legale, Componente Nuclei di valutazione/OIV. Responsabile di Servizio di Pubblica Amministrazione.

Premessa

La giornata di studio esamina le problematiche relative al recupero delle somme liquidate al personale dipendente. Il contrasto tra giurisprudenza e orientamenti applicativi fornirà elementi di spunto che saranno affrontati durante il corso, tenendo conto anche di eventuali recuperi coattivi che possono essere presenti durante la carriera lavorativa del dipendente.

Tali fattispecie, unitamente alla presenza di cessioni del quinto, delegazioni di pagamento e pignoramenti, non sempre rendono agevole il recupero delle somme dovute all'Ente e ai soggetti terzi. A tal fine, si esaminerà la normativa di settore nonché la prassi amministrativa di riferimento.

Gli argomenti trattati:

- La cessione del quinto
- Le delegazioni di pagamento: legali e convenzionali
- I pignoramenti e le problematiche inerenti l'effettuazione delle ritenute (circolare Agenzia Entrate 8/2011)
- Il recupero delle somme in capo al personale dipendente: l'avvio del procedimento
- I recuperi al lordo/netto delle ritenute previdenziali e fiscali
- La prassi di riferimento sul recupero delle somme
- Problematiche inerenti i recuperi al personale cessato dal servizio
- Esempificazioni pratiche con applicazione della prassi di riferimento

Destinatari: Servizio Personale di tutte le Pubbliche Amministrazioni, Uffici Stipendi, personale della P.A. impegnato nelle attività di controllo e di analisi dei dati stipendiali.

Materiale didattico: Il materiale didattico in formato elettronico sarà scaricabile dall'area riservata agli utenti del sito web della Scuola, non appena reso disponibile dai docenti. Potranno accedere ai materiali solo coloro che sono regolarmente iscritti al corso.

NOTE ORGANIZZATIVE



Modalità di iscrizione

L'iscrizione al corso dovrà essere effettuata on-line tramite il sito della Scuola www.villaumbra.gov.it

Nell'area utenti" (navigazione sinistra) cliccare su "Iscriviti OnLine" e seguire le istruzioni.

Si precisa che per l'iscrizione ai corsi i dipendenti di Enti pubblici dovranno comunque rispettare le procedure interne al proprio Ente.

Quote di partecipazione

Ente consorziato o convenzionato

- ogni ente ha un numero di posti gratuiti pari a quelli sottoscritti nelle convenzioni;
- per ogni ulteriore iscrizione è previsto un costo pari a € 100,00 a persona comprensivo di coffee break e pranzo
- ogni iscrizione oltre i limiti previsti dalle convenzioni potrà essere accettata solo previa verifica della disponibilità

Enti non convenzionati

- il costo è di € 150,00 a persona comprensivo di coffee break e pranzo
- la precedenza nelle iscrizioni è data agli enti consorziati e convenzionati; l'iscrizione potrà quindi essere accettata solo previa verifica della disponibilità

Gestione eventuali fatturazioni

Nel caso di fatturazione di quote di partecipazione, l'ente, contestualmente all'iscrizione, dovrà inviare una mail al tutor del corso con i dati necessari per la fattura elettronica (il dato indispensabile è il codice univoco).

Attestazione della partecipazione:

- ai sensi dell'art. 15 L n. 183 del 12 novembre 2011, la partecipazione al corso può essere autocertificata;
- ai fini della validità del corso il partecipante dovrà aver frequentato almeno il 75% del monte ore totale;
- la verifica delle autocertificazioni da parte degli Enti potrà essere effettuata ai sensi del DPR 445/00.

Sede del corso: Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica- Villa Umbra- Loc. Pila Perugia

Durata del corso: ore 7

Orari del corso: 9.00 -13.00 ;14.00 -17.00 coffee- break: ore 11.00 pranzo: ore 13.00

Responsabile scientifico: Alberto Naticchioni

Coordinamento didattico-organizzativo: Tiziana Muzi, tel. 075/5159703 tiziana.muzi@villaumbra.gov.it

Tutoraggio e segreteria: Maria Sole Libori, tel. 075/5159742 mariaSOLE.libori@villaumbra.gov.it